



**zaprasza do składania propozycji cenowej  
(postępowanie wyłączone ze stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych, w zw. z art. 4 pkt. 8)**

### ZAMAWIAJĄCY

Szpital Specjalistyczny nr 2  
ul. Stefana Batorego 15  
41-902 Bytom  
NIP: 894-24-56-112 REGON 000294295  
Tel. (032) 78-61-400  
Fax (032) 78-61-652

## **1. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

- 1.1 Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej budowy nowej sieci kanalizacji sanitarnej oraz sieci wodociągowej dla Pediatrii w budynku nr 3 Szpitala Specjalistycznego nr 2 w Bytomiu przy ulicy Stefana Batorego 15.
  - pow. zabudowy (915,85 m<sup>2</sup>)
  - pow. użytkowa (3932 m<sup>2</sup>)
  - kubatura (18804 m<sup>3</sup>)
  - ilość kondygnacji: nadz. (5) podz. (1)
- 1.2 Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej sieci kanalizacji sanitarnej oraz sieci wodociągowej dla istniejących sanitariatów oraz nowych łazienek na oddziałach budynku nr 3, z uwzględnieniem nowych, projektowanych łazienek na podstawie opracowanego PFU
- 1.3 Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej instalacji elektrycznej dla potrzeb Pediatrii (2 piętro, 3 piętro, 4 piętro oraz Izba Przyjęć) w budynku nr 3 na podstawie opracowanego PFU
- 1.4 Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej, instalacji niskoprądowych, przywoławczych i innych niezbędnych dla prawidłowego funkcjonowania oddziału zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie na podstawie opracowanego PFU
- 1.5 Wykonanie projektu przebudowy piętra 3 i 4 oraz Izby Przyjęć na podstawie opracowanego PFU

**CPV: 71320000-7 - Usługi inżynierskie w zakresie projektowania**

## **2. ZASADY UCZESTNICTWA W POSTĘPOWANIU**

- 2.1 Zaleca się, aby Wykonawca zapoznał się z lokalnymi warunkami realizacji przedmiotu zamówienia oraz zdobył wszelkie informacje niezbędne do właściwego przygotowania oferty i prawidłowego wykonania zadania będący przedmiotem zamówienia. Wszelkie utrudnienia wynikające z warunków przedmiotu zamówienia należy uwzględnić w cenie podanej w ofercie.

- 2.2 Zamawiający zaleca Wykonawcom dokonanie wizji lokalnej w terenie przed przystąpieniem do przygotowania oferty wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania zamówienia. Koszty związane z przeprowadzeniem wizji w terenie ponosi Wykonawca.
- 2.3 Wizję lokalną można odbyć po wcześniejszym porozumieniu z przedstawicielem Zamawiającego.
- 2.4 Wykonawca - Oferent użyje do wykonania usługi własnego sprzętu i urządzeń.
- 2.5 Ofertę może złożyć osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej oraz podmioty występujące wspólnie o ile spełniają warunki określone w niniejszym postępowaniu.
- 2.6 Oferta przygotowana jest na wyłączny koszt Wykonawcy.
- 2.7 Złożenie niniejszego zapytania ofertowego nie stanowi oferty w rozumieniu art. 66 §1 kodeksu cywilnego jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych, otrzymanie w jego konsekwencji oferty nie jest równorzędne ze złożeniem zamówienia przez Szpital Specjalistyczny Nr 2 w Bytomiu i nie stanowi podstawy do roszczenia sobie prawa ze strony oferenta do realizacji zamówienia.
- 2.8 Oferenci uczestniczą w postępowaniu ofertowym na własne ryzyko i koszt, nie przysługują im żadne roszczenia z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od postępowania ofertowego.
- 2.9 Do kontaktów w sprawie zapytania ofertowego jest upoważniony:  
**Kierownik Działu Techniczno-Gospodarczego – Marcin Mazur, tel. 32 7861643**  
email: [mmazur@szpital2.bytom.pl](mailto:mmazur@szpital2.bytom.pl)  
**Koordinator Działu Technicznego – Bogdan Osiecki, tel. 32 7861447**

### 3. INNE ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA

- 3.1 **Wykonawca przy opracowywaniu dokumentacji projektowej zobowiązuje się:**
- zastosować optymalne rozwiązania konstrukcyjne, materiałowe i kosztowe w celu uzyskania nowoczesnych i właściwych standardów dla tego typu zadania inwestycyjnego, które ma być w oparciu o nią wykonane,
  - **ponieść wszelkie opłaty za pozyskiwane w ramach realizacji dokumentacji projektowej decyzje, uzgodnienia i opinie,**
  - **opracować dokumentację projektową kompletną z punktu widzenia zadania inwestycyjnego, które ma być wykonane na jej podstawie, spójną i skoordynowaną we wszystkich specjalnościach, a w szczególności posiadającą niezbędne uzgodnienia, przedstawiającą rozwiązania szczegółowe w zakresie umożliwiającym realizację zadania inwestycyjnego, które ma być wykonane na jej podstawie, bez dodatkowych opracowań i uzupełnień.**
- 3.2 Wszelkie koszty związane z uzyskaniem materiałów wyjściowych do projektowania (np. mapa do celów projektowych) oraz uzyskaniem uzgodnień, opinii, decyzji (np. opłaty skarbowe) ponosi w całości Wykonawca.
- 3.3 Wykonawca zobowiązany jest do dokonania zgłoszeń budowlanych wraz z uzyskaniem braku sprzeciwu do zgłoszenia robót budowlanych/pozwolenia na budowę.
- 3.4 Wykonawca zobowiązuje się każdorazowo na żądanie Zamawiającego do pełnienia nadzoru autorskiego zgodnie z zasadami wiedzy, obowiązującymi przepisami oraz z należytą starannością.
- 3.5 W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania w szczególności następujących czynności:
- stwierdzenia w toku wykonywania robót budowlanych, na wezwanie Zamawiającego, zgodności realizacji inwestycji z opracowaniami projektowymi;
  - uzupełniania szczegółów opracowań projektowych oraz wyjaśnianie wątpliwości powstałych w toku realizacji budowlanych wykonywanych na ich podstawie,
  - uzgadniania z Zamawiającym możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do materiałów i konstrukcji przewidzianych w opracowaniach projektowych powstałych w ramach realizacji przedmiotu zamówienia, a zgłoszonych przez kierownika

budowy lub inspektora nadzoru,

- udzielania stosownych porad i wskazówek oraz bieżące wyjaśnienie wątpliwości i problemów powstałych w toku robót budowlanych,
- w przypadku wystąpienia konieczności dokonywania zmian w opracowaniach projektowych powstałych w ramach realizacji niniejszej umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy robót budowlanych i od Projektanta – dokonywanie stosownych zmian,
- dwukrotnej aktualizacji kosztorysów inwestorskich – o ile zajdzie taka potrzeba,
- wyjaśniania wszelkich wątpliwości dotyczących dokumentacji projektowej i zawartych w niej rozwiązań (w tym udzielania odpowiedzi na zapytania w postępowaniu przetargowym dot. projektowanej inwestycji),
- uzgadniania możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie – nadzoru autorskiego.
- Do czasu zakończenia robót budowlanych, Wykonawca zobowiązuje się (bez dodatkowego wynagrodzenia) do dokonywania zmian w dokumentacji projektowej koniecznych do realizacji procesu budowlanego, w tym również do dokonywania poprawek i uzupełnień zgodnie z żądaniami organu wydającego decyzje formalno-prawne, wymaganych w trakcie toczących się postępowań mających na celu uzyskanie decyzji zezwalających na wykonywanie robót budowlanych.
- Szczegółowy zakres i formę ww. dokumentacji określa rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej budowlanego
- Zakres i forma dokumentacji projektowej winna być zgodna z przepisami prawa, w tym z przepisami techniczno-budowlanymi oraz zasadami wiedzy technicznej, powinna zawierać wszystkie wymagane opinie, uzgodnienia, zgody i zatwierdzenia,
- Opracowanie projektowe należy wykonać w 5 egzemplarzach ( w tym: 4 egz. w wersji tradycyjnej, 1 egz. wersji elektronicznej na nośniku USB, przedmiary robót, kosztorys inwestorski oraz specyfikacje techniczne.

#### **4. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Wykonawca zobowiązuje się wykonać dokumentację projektową do dnia 31.03.2023 r.

#### **5. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA**

5.1 Ofertę należy przedstawić w formie pisemnej, w języku polskim.

5.2 Oferta powinna być:

- posiadać datę sporządzenia,
- zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, faksu i adres e-mail, numer NIP,
- podpisana czytelnie przez Wykonawcę

5.3 Do formularza ofertowego należy dołączyć:

- a aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert – oryginał lub kopia dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem przez Oferenta,
- b Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do występowania w imieniu Oferenta w zakresie jego praw majątkowych, która widnieje w Krajowym Rejestrze Sądowym, wydruku z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej na terytorium RP (CEIDG) lub innym dokumencie zaświadczającym i jej umocowaniu prawnym,
- c Oferent może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić,
- d Cena oferty to cenna brutto, zawierająca VAT oraz określona do dwóch miejsc po przecinku,
- e Oferent może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej w wersji papierowej.

## 6. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

- 6.1 Ofertę należy złożyć w kancelarii Szpitala Specjalistycznego Nr 2 w Bytomiu (parter) przy ulicy Stefana Batorego 15 **do dnia 6.01.2023r. do godz. 10:00**. Dla ofert przesłanych pocztą lub w inny sposób, liczy się data i godzina dostarczenia do Kancelarii Szpitala Specjalistycznego Nr 2.
- 6.2 Ofertę należy złożyć w formie pisemnej w zamkniętej kopercie z dopiskiem „**Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej – blok nr 3**”
- 6.3 Oferty złożone po terminie nie zostaną rozpatrzone.

## 7. OCENA OFERT

- 7.1 Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:  
- **Cena 100% (zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia)**
- 7.2 W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 7.3 Zamawiający udzieli zamówienia Oferentowi, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
- 7.4 O wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi niezwłocznie pocztą elektroniczną na wskazany adres e-mail Oferentów, którzy złożyli oferty. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty na własnej stronie internetowej.
- 7.5 O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Oferenta.
- 7.6 Oferent, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza (zwany dalej Wykonawcą), zobowiązuje się do wykonania zamówienia zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia i złożoną ofertą.
- 7.7 Postępowanie nie jest objęte przepisami ustawy Prawo Zamówień Publicznych