

SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT

- I.** Postępowanie konkursowe prowadzone będzie w oparciu o przepisy ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej, ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 5 sierpnia 2016 r. w sprawie szczegółowych kryteriów wyboru ofert w postępowaniu w sprawie zawarcia umów o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej oraz Regulamin przeprowadzania konkursu ofert na świadczenia zdrowotne.
- II.** Przedmiotem konkursu jest udzielanie świadczeń zdrowotnych dla potrzeb Szpitala Specjalistycznego Nr 2 w Bytomiu w zakresie:
- badań toksykologicznych
 - konsultacji toksykologicznych
- III.** Umowa na wykonanie w/w świadczeń zdrowotnych zostanie zawarta na okres: od 01.03.2024 r. do 28.02.2027 r.
- IV.** Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.

V. Wymagania i obowiązki dotyczące oferentów:

1. O udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne, będące przedmiotem konkursu, może ubiegać się Oferent:
 - a) spełniający wymagania określone w art. 26 ust. I ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej
 - b) posiadający uprawnienia i kwalifikacje do wykonywania przedmiotu zamówienia,
 - c) znajdujący się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
2. Oferent zobowiązany będzie w szczególności do przestrzegania:
 - obowiązujących przepisów prawa w zakresie udzielanych świadczeń,
 - standardów udzielania świadczeń zdrowotnych ustalonych przez NFZ.
3. Oferent zobowiązany jest do posiadania odpowiednich warunków lokalowych, wyposażenia w aparaturę i sprzęt medyczny, które pozwalają na realizację pełnego zakresu świadczeń zdrowotnych wymaganych przez Zamawiającego. Aparatura/sprzęt medyczny musi posiadać stosowne certyfikaty/atesty, uzyskane w trybie przewidzianym odrębnymi przepisami oraz aktualne przeglądy wykonywane przez uprawnione serwisy.
4. Oferent zobowiązany jest do udzielania świadczeń na podstawie indywidualnych zleceń wydanych przez Zamawiającego.
5. Wyniki badań/konsultacji Przyjmujący Zamówienie przekaże telefonicznie, niezwłocznie po ich przeprowadzeniu. Oryginały wyników badań i konsultacji Przyjmujący Zamówienie przesyła pocztą oraz na numer faxu lub maila oddziału kierującego z uwzględnieniem ochrony danych osobowych.
6. Badania/konsultacje będą wykonywane w siedzibie Przyjmującego Zamówienie 24h/dobę, 7 dni w tygodniu.
7. Badania/konsultacje zostaną wykonane w najkrótszym czasie potrzebnym do ich wykonania.
8. Przyjmujący zamówienie zapewni bezpieczeństwo przetwarzanych danych.
9. Wszystkie powyższe kryteria muszą być spełnione łącznie.

10. W przypadku wystąpienia problemów z realizacją danego zakresu świadczenia Oferent niezwłocznie powinien o tym poinformować Zamawiającego.
11. Oferent zapewni wykonanie świadczeń zdrowotnych określonych w konkursie zgodnie z obowiązującymi normami w tym zakresie z uwzględnieniem wymogów jakościowych.
12. Wybrany Oferent zobowiązany będzie do prowadzenia dokumentacji medycznej i statystycznej wymaganej przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
13. Oferent wyraża gotowość poddania się kontroli przeprowadzonej przez Narodowy Fundusz Zdrowia na zasadach określonych w ustawie z dnia 27.08.2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych oraz kontroli przeprowadzonej przez Zamawiającego.
14. Dla wymienionych zadań świadczenia będą wykonywane na terenie Województwa Śląskiego. Odległość miejsca wykonywania świadczeń od siedziby Zamawiającego nie może być większa niż 30 km.
15. Oferent jest zobowiązany do wykonywania świadczeń zdrowotnych z należytą starannością, zgodnie z posiadaną wiedzą, doświadczeniem i wymaganymi umiejętnościami.
16. Termin odpłatności - rozliczenie miesięczne, do 30 dni od daty prawidłowo wystawionej faktury.
17. Oferent zobowiązuje się przez cały okres trwania umowy do posiadania ważnej polisy OC w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia zgodnie z art. 25 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej. W przypadku zmiany rozporządzenia wykonawczego regulującego wysokość ubezpieczenia Oferent ma obowiązek ubezpieczyć się, zgodnie z aktualnymi przepisami.

VI. Sposób Przygotowania Oferty

1. Oferta winna spełniać wymogi niniejsze i zawierać:
 - formularz ofertowy, wykaz personelu – załącznik nr 1,
 - aktualny odpis (ważny 6 miesięcy) z właściwych rejestrów,
 - uwierzytelnione kserokopie certyfikatów i świadectw
 - ewentualne pełnomocnictwo, jeżeli oferta nie jest podpisana przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu. Pełnomocnictwo winno być w oryginale lub notarialnie potwierdzone,
 - projekt umowy parafowany przez Oferenta – załącznik nr 2,
 - projekt umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych parafowany przez Oferenta – załącznik nr 3
 - polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej.
2. Oferta wraz z załącznikami powinna być sporządzona w formie pisemnej i podpisana przez osobę upoważnioną.
3. Oferta powinna być opieczetowana, strony ponumerowane i zaparafowane. Spis treści powinien zawierać wykaz wszystkich istotnych części oferty, a następnie ofertę.
4. Oferty należy składać w formie pisemnej w Kancelarii Szpitala, przy ul. St. Batorego 15, pok. 2 w zamkniętych kopertach opatrzonych nazwą i adresem Oferenta z dopiskiem:

„Konkurs ofert na świadczenia zdrowotne w zakresie wykonywania badań i konsultacji z zakresu toksykologii dla potrzeb Szpitala Specjalistycznego Nr 2 w Bytomiu.”
Nie otwierać przed dniem 09.02. 2024 roku do godz. 11.30 Ilość stron.....”

5. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 09.02.2024 roku w siedzibie Szpitala Specjalistycznego Nr 2 w Bytomiu, blok nr 2, pokój nr 15 o godz. 12.00

VI. Sposób realizacji usługi:

1. Badania/konsultacje będą wykonywane w siedzibie Przyjmującego Zamówienie 24h/dobę, 7 dni w tygodniu.
2. W razie zaistnienia konieczności wykonania innego rodzajowo badania laboratoryjnego, niewymienionego w formularzu cenowym, Oferent zobowiązany jest do niezwłocznego i elastycznego reagowania na rzeczywiste potrzeby Zamawiającego.
2. W przypadku konieczności wykonania badań nieobjętych niniejszym postępowaniem, których nie można było przewidzieć na etapie wszczęcia niniejszego postępowania Zamawiający zastrzega sobie możliwość zlecenia wykonania tych badań przez Oferenta, z którym zostanie podpisana umowa.
3. Świadczenia zdrowotne muszą być wykonywane przez Oferenta przy użyciu aparatury, urządzeń, sprzętu diagnostycznego oraz innych środków medycznych i pomocniczych, zapewniających wysoką jakość uzyskiwanych wyników, posiadających niezbędne przeglądy techniczne, atesty i certyfikaty dopuszczenia do obrotu i stosowania w placówkach ochrony zdrowia oraz spełniających wszelkie wymagania określone w obowiązujących przepisach prawa i wymogach Narodowego Funduszu Zdrowia.
4. Personel medyczny Oferenta musi posiadać uprawnienia zawodowe oraz spełniać wszelkie wymagania przewidziane obowiązującymi przepisami prawa oraz warunkami Narodowego Funduszu Zdrowia określonymi dla wykonywania świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem konkursu.
5. Oferent ma obowiązek posiadać wykwalifikowany personel medyczny w liczbie umożliwiającej mu należyte wykonanie przedmiotu konkursu, przy czym świadczenia zdrowotne określone w załączniku będą wykonywane przez minimum jedną osobę, spełniającą wszelkie wymagania określone w postępowaniu.
6. Świadczenia zdrowotne będą wykonywane, autoryzowane i opisywane przez personel zatrudniony u Oferenta, posiadający udokumentowane wykształcenie, doświadczenie i stosowne kwalifikacje zawodowe.
7. Oferent zobowiązany jest do wykonywania świadczeń zdrowotnych w sposób zapewniający ich odpowiednio wysoką jakość, dostępność, kompleksowość i ciągłość, z zachowaniem należytej staranności, przy zastosowaniu metod badania i diagnostyki zgodnych z obowiązującym prawem, właściwymi procedurami laboratoryjnymi, zasadami dobrej praktyki laboratoryjnej oraz z zabezpieczeniem poufności danych.
8. Oferent ma obowiązek posiadać odpowiednie warunki lokalowe, środki łączności oraz wszelkie wymagane przepisami prawa dokumenty dopuszczające i certyfikaty niezbędne do realizacji niniejszej umowy.

V. Przebieg konkursu, zadania Komisji konkursowej:

1. Komisja konkursowa przystępując do rozstrzygnięcia konkursu ofert dokonuje kolejno następujących czynności:
 - a. stwierdza prawidłowość ogłoszenia konkursu oraz liczbę otrzymanych ofert,
 - b. otwiera koperty z ofertami i ustala, które z ofert spełniają warunki konkursu ofert,
 - c. w przypadku, gdy Oferent nie przedstawił wszystkich wymaganych dokumentów lub gdy oferta zawiera braki formalne, Komisja wzywa oferenta do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty.
2. Komisja konkursowa:
 - a. wybiera ofertę, która zapewnia ciągłość opieki zdrowotnej, jej kompleksowość i dostępność,

- b. nie dokonuje wyboru żadnej oferty, jeżeli nie wynika z nich możliwość właściwego udzielenia świadczenia opieki zdrowotnej.
3. Komisja konkursowa odrzuca ofertę:
- a. złożoną przez Oferenta po terminie,
 - b. zawierającą nieprawdziwe informacje,
 - c. jeżeli jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
 - d. jeżeli Oferent złożył ofertę alternatywną,
 - e. jeżeli Oferent lub oferta nie spełniają wymaganych warunków określonych w przepisach prawa oraz warunków określonych w szczegółowych warunkach konkursu ofert.
4. Dyrektor unieważnia postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej na wniosek Komisji konkursowej, gdy:
- a. nie wpłynęła żadna oferta,
 - b. wpłynęła jedna oferta nie podlegająca odrzuceniu
 - c. odrzucono wszystkie oferty,
 - d. kwota najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Udzielający Zamówienia przeznaczył na finansowanie świadczeń opieki zdrowotnej w danym postępowaniu,
 - e. nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub zawarcia umowy nie leży w interesie ubezpieczonych, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
5. Jeżeli w toku konkursu ofert wpłynęła tylko jedna oferta nie podlegająca odrzuceniu, Komisja może przyjąć tę ofertę, gdy z okoliczności wynika, że na ogłoszony ponownie na tych samych warunkach konkurs ofert nie wpłynie więcej ofert.

VI . Kryteria oceny ofert i ogłoszenie wyniku konkursu:

1. Udzielający Zamówienia przy wyborze kieruje się następującymi kryteriami i ich znaczeniem:
Cena -100%
(przy zachowaniu wskazanego w szczegółowych warunkach konkursu kryterium odległości)
Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta z najniższą ceną.
2. Jeżeli nie można wybrać Oferty najkorzystniejszej, z uwagi na to, że dwie lub więcej Ofert przedstawia taką samą cenę lub wygrywa oferta z najniższą ceną i najmniejszą odległością od siedziby Zamawiającego.

VII. Termin związania ofertą

Oferent związany jest ofertą do 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.

VIII. Zastrzeżenia o prawie odwołania konkursu oraz do przesunięcia terminu składania ofert:

Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do odwołania i unieważnienia konkursu na każdym jego etapie postępowania oraz do przedłużenia terminu składania ofert i terminu rozstrzygnięcia konkursu ofert bez podania przyczyny.

IX. Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy.
2. Załącznik nr 2 – Projekt umowy.
3. Załącznik nr 3 – Projekt umowy powierzenia danych osobowych.

